



FAO Formation ESS Session 8 – Document 2

Guide de terrain du Team Leader

INTRODUCTION

Une enquête bien préparée et bien conçue facilitera la mise en œuvre de l'ensemble des différentes activités et permettra de faire un usage efficace de toutes les ressources nécessaires. La mise en œuvre d'une enquête ne sera réussie qu'avec une préparation minutieuse, qui se fera par une gestion efficace et transparente qui exige donc un leadership efficace.

Afin de préparer la note conceptuelle de l'enquête, il est nécessaire que l'équipe d'évaluation, mais aussi d'autres acteurs ou intervenants humanitaires (membres du cluster) discutent de l'ensemble. Ces derniers doivent avoir une bonne connaissance de la situation locale avant ou après la crise dans la région ou au niveau des sites touchés. Ils doivent également être en mesure de fournir des informations précieuses sur la logistique (route, l'hébergement, les temps de déplacement, etc), les détails des personnes de contact ou des informateurs clés et d'autres aspects pratiques utiles pour la mise en œuvre de l'enquête. Une approche inclusive conduit également à une enquête qui prend en considération toutes les capacités existantes pour qu'elles contribuent dans chacun de leurs domaines à améliorer les étapes de l'enquête. Cependant, comme toutes les parties prenantes participantes sont également intéressées par le résultat et l'utilisation de l'information recueillie, un niveau plus élevé d'engagement et de contribution en ressources (personnel, des voitures, des bureaux, etc) sera probablement nécessaire.

Les étapes suivantes doivent être prises en compte lors de la phase de planification, et peuvent être utilisées comme une liste de contrôle lors de la préparation de l'enquête:

1.1 DEFINIR LES OBJECTIFS DE L'ENQUETE ET TERMES DE REFERENCES (TDR)

Au cours du processus de définition des objectifs des évaluations spécifiques de phases, il est obligatoire de prendre en considération l'objectif final de l'enquête ou la finalité de l'information recueillie (Pour formuler ou réviser une requête de base). Dans le même temps, il est également important de connaître et de prendre en compte les besoins, les intérêts et les attentes des lecteurs ou destinataires finaux du rapport.

Il est important de s'assurer que les fonds nécessaires sont disponibles et suffisants pour permettre d'organiser la formation d'une équipe d'évaluation et lui apporter le soutien (tels que la logistique, les transports, les communications etc....) pour travailler.

Les termes de référence (TdR) indiquent comment l'enquête sera mise en œuvre et spécifie les différentes tâches (qui fait quoi et quand?): la conception ou l'adaptation du questionnaire, la collecte de données, la saisie des données, l'analyse des données et

de rapportage. Chaque membre doit connaître son rôle et ses responsabilités afin d'être en mesure de prendre les décisions basées sur ses propres connaissances et d'un jugement fait dans son domaine de compétence.

1.2 QUELS SONT LES DECLENCHEURS ?

Les déclencheurs sont nécessaires car ils indiquent si une enquête est nécessaire et faisable. Pour chaque phase, un ensemble prédéfini de déclencheurs ont été mis au point et doivent être pris en compte afin de savoir quand est-ce que les conditions sont réunies pour procéder à l'évaluation spécifique, même si ces déclencheurs peuvent varier en fonction du type de crise en développement de la manière suivante:

(i) Dans les crises soudaines résultant d'une catastrophe à grande échelle (tremblement de terre, inondations ou déclenchement d'un conflit) les effets de la crise sont immédiatement visibles ou sont susceptibles d'avoir un effet sur une période moyenne ou plus longue.

(ii) Les crises lentes ou prolongées comme les sécheresses, la dégradation économique ou environnementale, les effets des conflits ou des pandémies à long terme.

Pour les crises à évolution lente, il est plus difficile d'identifier le moment où les déclencheurs doivent être activés parce que la détérioration évolue continuellement ou progressivement. Par conséquent, un système de suivi de quelques indicateurs devrait être mis en place afin de définir les seuils identifiés, au moment où la situation change « du tolérable à un niveau de crise » si les actions ou les interventions préventives mis mettre en œuvre à un stade précoce de l'évaluation sont justifiées et appropriées.

1.3 IDENTIFIER LES RESSOURCES NECESSAIRES ET DISPONIBLES

L'ensemble de la conception de l'enquête et de la méthodologie à sélectionner (y compris la sélection d'outils) dépendent des ressources disponibles. Ces ressources sont regroupées en quatre catégories: humaines, financières, en temps et en logistique (véhicules, matériel de communication, de l'espace de bureau, etc.). En même temps, il est également important d'identifier les capacités et les compétences des ressources humaines disponibles (en interne) afin d'identifier leurs besoins, ou des personnes ressources externes pour la mise en œuvre d'une tâche spécifique.

1.4 DEFINIR LE PLAN D'ANALYSE ET D'INFORMATION

Les objectifs de l'enquête définissent le plan d'analyse et donc aussi l'obligation d'information. Afin de travailler sur le plan de l'analyse, il est nécessaire de définir les informations nécessaires pour atteindre les objectifs (quoi), les approches et les outils à utiliser (faire) et les sources d'information (de qui). Comme chacun de ces paramètres sont spécifiques de la phase, ils ont été donnés dans les descriptions correspondantes de la phase.

En ce qui concerne la collecte de données, il est également important de savoir que l'information est déjà disponible et doit être rassemblée et examinée. D'autre part, l'information manquante doit être identifiée car il sera recueilli lors de l'enquête

respective. Ce dernier point conduit à l'élaboration ou à l'amélioration et à l'adaptation de questionnaires.

Initialement, le plan de l'analyse doit être développé dans le but d'obtenir la meilleure information possible dans un laps de temps donné et d'envisager un niveau de fiabilité élevé. Même quand on sait que plus tard, sur la base des ressources disponibles et des coûts estimés, un compromis entre ces deux aspects doit être atteint. Une évaluation idéale recueille exactement l'information qui est nécessaire par la suite pour le processus de prise de décision, la collecte de fonds et la sensibilisation.

1.5 ECHANTILLONNAGE

1.5.1 CADRE D'ECHANTILLONNAGE

Un des aspects de l'échantillonnage qui doivent être identifiés en premier lieu est la base de sondage, qui représente la région et de la population qui ont été touchées par les crises que les évaluations spécifiques envisagent de couvrir. Dans la plupart des cas, l'accent sera mis sur les zones directement touchées, même si elles sont indirectement touchées elles devraient également être évaluée, si l'impact est sévère (par exemple: les zones d'accueil des déplacés internes ou des réfugiés, les communautés d'accueil ou les ménages, les zones qui dépendent de la production agricole d'une région touchée, etc.) Chacune de ces communautés doivent être prise en considération lors de la définition des cadres d'échantillonnage, comme chacun d'entre eux peuvent être touchés par la crise différemment. Ils peuvent avoir des besoins différents et sont donc éligibles pour des interventions spécifiques.

1.5.2 UNITE D'ECHANTILLONNAGE

Comme il est impossible d'interroger tous les ménages, il est nécessaire de travailler avec un échantillon représentatif de l'ensemble du groupe de la population ciblée. Par conséquent, un échantillon est défini comme une sélection, soit d'un groupe particulier (par exemple, les femmes marginalisées) ou une partie représentative de la population (totale) afin de déterminer les paramètres ou les caractéristiques de l'ensemble de la population ou de groupes spécifiques ciblés (personnes déplacées, les femmes ménages dirigés, etc.) Avant de déterminer la taille de l'échantillon, il est nécessaire de définir l'unité d'échantillonnage. Les unités de mesure les plus couramment utilisées dans les enquêtes humanitaires sont:

- Communautés / village
- Les ménages - pour l'enquête des ménages
- Les personnes - pour l'enquête sur le marché local

La taille de l'échantillon dépend aussi de l'homogénéité ou l'hétérogénéité des communautés touchées qui vont être interrogées. Dans une communauté homogène une petite taille de l'échantillon est suffisante pour inclure toutes les caractéristiques des ménages.

Dans une communauté hétérogène, une taille d'échantillon plus large est nécessaire ou un échantillonnage est fait expressément pour s'assurer que tous les ménages ayant des caractéristiques très différentes font partie de l'échantillon. Dans les cas

extrêmes l'ensemble de la communauté peut être divisée en sous-groupes et traitée indépendamment sur l'ensemble de l'enquête.

L'échantillon d'une communauté affectée devrait inclure, si possible, toutes les différentes caractéristiques de tous les groupes de la communauté, y compris les minorités. Ce n'est que dans ces circonstances, qu'il est considéré comme représentatif et valide pour une enquête appropriée et donc peut être extrapolé à l'ensemble quand un échantillonnage aléatoire a été mis en œuvre. Dans d'autres cas, les préjugés particuliers (par exemple pour les agriculteurs handicapés) peuvent être utilisés; dans ce cas, ils doivent être explicites à tous les stades de la recherche).

1.5.3 CONTEXTE THEORIQUE DE L'ECHANTILLONNAGE

L'outil le plus approprié pour l'échantillonnage d'une population serait l'échantillonnage aléatoire simple. L'échantillonnage aléatoire simple exige une liste complète de tous les membres de la population, l'homogénéité complète de la population. Chaque membre a alors la même probabilité d'être sélectionné dans l'échantillon. Dans la plus part des cas, la situation où les acteurs humanitaires doivent intervenir ces exigences ne sont pas réunies (communauté totalement homogène ou les listes complètes des membres des populations disponibles).

Il faut certes prendre en considération la disponibilité des ressources (financement, temps et personnel - en nombre et en compétences / expériences) qui vont influencer la décision finale sur la taille de l'échantillon final. Par conséquent, il est souvent nécessaire de faire un compromis entre la qualité (taille statistique optimale de l'échantillon) et la pratique ou la faisabilité (ressources disponibles). Il est important d'être conscient que l'objectif principal de mener des Etudes sur la sécurité semencière est d'élaborer un plan de stratégie du Cluster Sécurité alimentaire et ensuite d'utiliser l'information à des fins de programmation - qui comprend l'identification: (i) les zones prioritaires d'intervention, (ii) de type approprié des réponses pour les différents groupes cibles (les plus vulnérables), (iii) les meilleures pratiques de mise en œuvre (aide directe, bons d'achat ou des système de cash de transfert de fonds). Cela veut dire que, même si la qualité doit toujours être une grande priorité, nous devons garder à l'esprit que les différents types d'évaluations ne sont pas faites en vue de la conduite d'une étude pour des fins de recherche scientifique, mais d'aider les décideurs à concevoir finalement un programme d'intervention. Par conséquent les ressources financières disponibles, le temps, de personnel sont des facteurs limitants qui doivent être pris en compte.

D'autre part, d'autres facteurs externes doivent être pris aussi en considération, comme: (i) l'étendue de la région et la population touchée, (ii) l'accessibilité à la zone touchée, (iii) la stabilité de la situation (seulement à petite échelle et s'il y a ou pas de mouvements de population). Par conséquent, dans la majorité des cas une approche d'échantillonnage systématique doit être suivie, où certains critères spécifiques de sélection / de décision doivent être respectées.

Ces critères pourraient être liés soit à l'ampleur des effets de la crise (zones les plus gravement touchées, les zones touchées densément peuplées, etc) ou à la suite d'une attention particulière (accès aux marchés, les zones agro-écologiques, la présence de partenaires, les communautés pastorales, etc) ou des facteurs restrictifs inévitables comme l'accessibilité dans les zones touchées, en vigueur la sécurité dans les zones touchées ou militaire / restrictions gouvernementales, etc. Enfin cela, peut permettre

de définir les districts, les municipalités et les villages ou les régions qui seront retenus pour la mise en œuvre de l'enquête. Certains de ces facteurs ont été sélectionnés comme il est prévu parce qu'ils auraient une influence sur les effets de la catastrophe, sur leurs moyens de subsistance et donc sur les résultats de l'évaluation des besoins. Par conséquent, il est important de décrire en détail les critères de sélection dans la section sur la méthodologie du rapport d'évaluation.

1.5.4 LE NIVEAU DE FIABILITE ET LA TAILLE DE L'ÉCHANTILLON

Tout d'abord il faut décider du niveau de fiabilité qui devrait être atteint sur le plan de la couverture géographique de la zone administrative et des zones agro-écologiques.

Sur la base des deux formules suivantes, la taille optimale de l'échantillon peut être calculée.

En outre, il est important de savoir que si la population ou les communautés dans la zone ciblée sont homogènes une seule taille de l'échantillon doit être calculée. Dans le cas contraire, lorsque les populations ou les communautés sont hétérogènes, pour chacun des différents groupes connus (résidents, les réfugiés, les déplacés internes - les agriculteurs, les ouvriers et les éleveurs) une taille de l'échantillon doit être calculée comme pour chacun d'eux le même niveau de fiabilité doit être atteint afin de pouvoir comparer les résultats obtenus par la suite.

Cela dépend du niveau de fiabilité et en supposant que les communautés sélectionnées sont soumises à une distribution d'échantillonnage normale, la formule suivante est utilisée:

$$SS = \frac{Z^2 * (p) * (1-p)}{C^2}$$

Où:

Z = est la valeur (niveau de confiance par exemple 1,96 pour 95%)

p = pourcentage d'opérer un choix, exprimé en décimal (0,5 utilisé pour la taille de l'échantillon nécessaire)

C = intervalle de confiance, exprimé en décimal (par exemple, 0,05 = ± 5)

Ss = taille de l'échantillon

Tableau 1 La taille de l'échantillon des Ménages et le niveau de fiabilité

Niveau fiabilité	taille échantillon
95%	384
90%	270
85%	210
80%	165
75%	133

Le tableau 1 indique la taille des échantillons des ménages qui sont obtenues pour différents niveaux de fiabilité.

Par la suite, la taille de l'échantillon obtenu (Ss) devra être ajustée à la taille de la population de la zone ciblée où la fiabilité doit être appliquée. Cela doit être défini par l'équipe d'enquête dans une zone géographique ciblée (zone agro-écologique, système de production, etc) ou des limites administratives (province, district, municipalité, etc) ou de la zone d'intervention des acteurs humanitaires spécifiques.

Il y aura une certaine réduction de la taille de l'échantillon déjà calculée, lorsque la taille de la population est inférieure à 10 000. Pour ce faire l'ajustement de la formule suivante doit être appliqué:

$$\text{Adj. Ss} = \frac{Ss}{1 + \frac{Ss - 1}{\text{Pop.}}}$$

Où:

Adj. Ss = Taille de l'échantillon ajusté

Pop. = Taille de la population

Tableau 2 Niveau de fiabilité et la taille de l'échantillon de la population ajustée

Taille de la population du site sélectionné	Niveau de fiabilité en %				
	75	80	85	90	95
500	105	124	148	176	217
1000	117	142	174	213	278
2000	125	152	190	238	322
4000	129	159	200	253	350
6000	130	161	203	258	361
8000	131	162	205	261	366
10000	131	162	206	263	370
20000	131	164	208	266	377
50000	133	164	209	269	381
100000	133	165	210	269	383
200000	133	165	210	270	383
500000	133	165	210	270	384

Le tableau 2 indique la taille de l'échantillon ajusté à la taille de la population et aux différents niveaux de fiabilité.

1.5.5 APPLICATION METHODE D'ÉCHANTILLONNAGE A MULTIPLES ETAPES

L'échantillonnage réel doit être fait en différentes étapes, en commençant par la taille des limites administratives les plus élevées, les zones agro-écologiques, ensuite descendre à des plus petites unités au niveau des ménages. Il faut définir le niveau de fiabilité qui doit être appliqué, mais aussi le niveau où la première étape doit être initiée, dans cet exemple le quartier a été retenu.

- Première étape: sélection des districts cibles sur un nombre total des districts touchés par un échantillonnage aléatoire, mais elle doit prendre en considération la situation de sécurité sur le terrain ainsi que l'accessibilité aux différents quartiers;

Une fois la taille de l'échantillon global est définie, il faut encore deux options à choisir: soit en utilisant PPS (proportionnelle à la taille de la population) ou une approche systématique (où le même nombre de villages sont choisis dans chacun des districts ciblés). Ce ciblage suit des nouveaux critères spécifiques. Cette étape nous permet d'obtenir l'échantillon plus petit à chaque niveau géographique ou administratif.

- Deuxième étape: sélection des villages sur le nombre total de villages touchés par un système de probabilité aléatoire proportionnelle à la taille (PPS) où la taille de la population est prise en considération;

Pour la sélection des ménages à interviewer au niveau des villages un nouvel échantillonnage systématique sera également appliqué. La sélection des trois à cinq premiers différents transects à travers les villages et la sélection par la suite

pour chaque entrevue de la troisième maison sur le côté gauche et droit de l'autre transect donné jusqu'à ce qu'un nombre donné de ménage soit atteint par chacun des agents recenseurs. Dans le cas où les différents quartiers du village existent, ils doivent être pris en considération car très souvent ils sont répartis en fonction des considérations socio religieuses, ethniques ou autres - les aspects économiques.

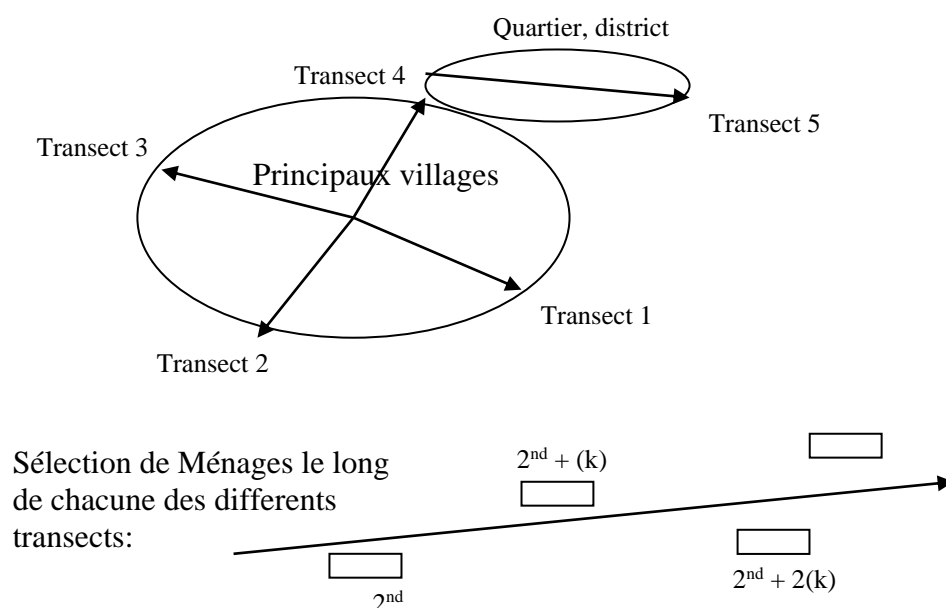
- Troisième étape: grâce à un échantillonnage systématique, suivant les règles spécifiques, le nombre de ménages est choisi au niveau du village, comme suit:

Une fois que vous avez sélectionné les villages pour l'évaluation, il est recommandé de recueillir les informations suivantes pour chacun des villages:

1. Obtenez le nombre total approximatif de ménages dans un village
 2. Obtenez le nombre approximatif de ménages dirigés par des femmes (si action particulière sera apportée aux ménages dirigés par les femmes pour l'échantillon de ce village, il s'agira dans ce cas de 3 ménages sur 15 par village).
- Si les ménages dirigés par des femmes sont plus que 3, sélectionnez 3 d'entre eux au hasard. Si ce sont 3 ou moins, couvrir l'ensemble.
 - Pour la sélection des ménages dirigés par les hommes, il faut trouver un intervalle d'échantillonnage (k)
 - L'intervalle d'échantillonnage = k = nombre total de ménages dirigés par les hommes est de 12¹
 - Pour mieux faire, il faut d'abord s'informer auprès du chef du village ou des anciens, s'il y a dans les différents quartiers du village (comme parfois les minorités vivent sur les sites séparés du village principal). Il faudra alors se rassurer donc que ces ménages sont pris en compte lors de la sélection des ménages.
 - L'étape suivante consiste à se placer au milieu du village pour dessiner quatre à cinq transects dans des directions différentes, le long desquels les ménages seront sélectionnés. Il s'agira de répartir les 12 ménages dans le nombre de transects effectués, cela permet d'obtenir le nombre de ménages à choisir le long de chacun des transects.
 - Commencez avec la deuxième maison sur la droite, puis appliquer la fréquence (k) calculée à l'avance et choisir cette fois la maison sur le côté gauche, la maison à côté sera de nouveau sur le côté droit et ainsi de suite.

¹ Il faut remplacer 12 par un chiffre plus élevé si le nombre des femmes chefs de ménages est moins de 3

Figure 1 Sélection de Ménages au niveau du village



L'important est de se rendre compte exactement de la méthodologie d'échantillonnage et les critères utilisés pour l'application de l'échantillonnage systématique dans le but d'informer le lecteur sur les lacunes possibles de la méthodologie mise en œuvre. Mais aussi en insistant sur les avantages ou les raisons pour lesquelles la méthodologie et les critères donnés ont été appliqués.

1.6 RESSOURCES HUMAINES ET BESOINS EN FORMATION

Les ressources humaines suivantes sont nécessaires afin de procéder à une ESS: (i) chef d'équipe de l'enquête, (ii) chef d'équipe sur le terrain ou superviseurs, (iii) analyste et gestionnaire de données (iv) les agents recenseurs, (v) des traducteurs, (vi) le personnel de soutien administratif et logistique et (vii) les guides.

Les équipes doivent être autant que possible équilibrées entre les sexes, au moins dans chaque équipe d'enquête de deux à trois recenseurs, il faut être une femme.

Le Nombre de membres du personnel spécifique dépend de l'échelle de l'enquête, des conditions géographiques et des compétences des ressources humaines disponibles.

1.7 SÉLECTIONNER LES MEMBRES ET CLARIFIER LEURS RESPONSABILITES

La responsabilité de la conduite du travail de terrain devrait être décidée dès le départ. Elle dépend de l'ampleur de la zone à l'enquête ainsi que des distances à parcourir, probablement plus d'une équipe entreprendra le travail de terrain. Les enquêteurs les plus expérimentés doivent être choisis en tant que superviseur de l'équipe sur le terrain, même si chacun d'eux va aussi conduire les entretiens. Chaque équipe de trois

experts devrait inclure les hommes et les femmes, agents recenseurs et, si possible, de différents âges.

Les membres de l'équipe doivent avoir une connaissance de base de la zone étudiée (Il est presque obligatoire que la langue locale soit utilisée) et avoir un intérêt particulier pour ce genre de travail constituera un atout. Il est très important pour l'intervieweur de gagner la confiance des personnes interrogées et le respect de la population cible. Il est également indispensable que les enquêteurs ne soit de l'empathie avec la population affectée. Il est recommandé de choisir ces agents d'horizons professionnels différents ou avec des expériences de terrain afin d'enrichir l'ensemble des connaissances, la vue et la perception de la situation rencontrée par l'équipe, spécialement au cours des processus d'observation.

1.8 MEMBRES DE L'ÉQUIPE DE TERRAIN

Tout le personnel impliqué dans la mise en œuvre des enquêtes, et en particulier ceux qui ont la charge de remplir les questionnaires, devrait suivre une formation adéquate avant de procéder à l'enquête. Cette formation doit détailler la façon dont les enquêtes seront réalisées, le genre d'information qui sera nécessaire pour que chaque question soit analysée ou comment utiliser les outils de collecte de données. Il est préférable que les experts connaissent les modalités de codification des questions pour qu'elles correspondent à la manière dont elles seront introduites en tant que données par la suite.

Afin de s'assurer que toutes les entrevues ou le travail de terrain doit être mené de la même façon et la même compréhension du questionnaire existant, par conséquent des sessions de formation devraient être organisées où tout le personnel de terrain impliqués doit être présent.

1.9 DEROULEMENT QUOTIDIEN DU TRAVAIL DE TERRAIN

Un plan de travail spécifique au jour le jour devrait être préparé pour définir les tâches de chaque membre de l'équipe. Le temps mis pour se déplacer vers l'endroit où l'enquête sera menée devrait également être considéré, mais aussi les endroits où les membres de l'équipe passeront la nuit dans les villages ainsi que les endroits où le travail de terrain se déroulera. Il est important de définir les membres de l'équipe qui devrait être chargé de mener les entretiens semi-structurés avec différents informateurs clés ou les groupes communautaires. Cela pourrait se faire sur une base de rotation entre les différents membres ou en tenant compte de leur intérêt, compétences ou expérience professionnelle.

Après la session de formation, le chef d'équipe sur le terrain devrait à la fin de chaque jour sur le terrain avoir vérifié le travail effectué par les agents recenseurs afin de corriger les erreurs ou expliquer les améliorations ou les changements nécessaires pour obtenir les informations attendues. C'est très important car cela permettra de réduire le nombre de données manquantes ou erronées et permettra ainsi d'améliorer la qualité de l'information recueillie, et permettra enfin de réduire le temps nécessaire à la vérification après le travail de terrain et la production du rapport complet.

1.10 BUDGET

Afin d'établir un budget approprié et précis, l'ensemble du plan l'Enquête et les dotations des ressources financières à définir, ainsi que le temps nécessaire pour les voyages et le travail de terrain. Les points suivants vous aideront à calculer un budget de l'enquête d'une échelle moyenne (pour un échantillon de 1 000 ménages) avec un personnel expérimenté:

Honoraires du personnel impliqué dans les travaux préparatoires de l'enquête (trois jours); la préparation, le test et la finalisation des questionnaires, la traduction (six jours); préparation et la formation du personnel de terrain (trois jours); jours de voyage dans la région où l'enquête est menée (dépend de la distance: x jours); conception de la base de données et l'analyse des données (cinq jours); analyse détaillée supplémentaire et l'interprétation de données (cinq jours); rapports (six jours) et des mesures de suivi (jusqu'à dix jours dépend des résultats escomptés); Un nombre de jour très limité doit être prévu comme marge en cas d'imprévus (3 jours).

Le travail sur le terrain ainsi que le processus de saisie de données dépend de la taille de l'échantillon, les estimations tenant compte des expériences suivantes être utilisés. En moyenne, deux heures de voyage du lieu d'hébergement dans les villages où l'enquête est menée peuvent être pris en compte pour chaque jour, matin et soir. Cela laisse environ cinq à six heures pour le travail réel sur le terrain donnant le temps de mener autour de sept interviews par enquêteur (45 minutes par ménage non compris le temps de marche entre les ménages et temps de repos); une personne est capable de faire la conversion / codification et saisie d'environ 75 pages de questionnaire par jour. Ces estimations permettent de calculer les jours requis pour le personnel impliqué dans le travail de terrain et le processus de saisie de données. De plus en plus, en ce qui concerne le processus de saisie des données et le travail est sous-traité à une ONG, une entreprise ou une institution spécialisée, où un processus d'appel d'offres et de sélection est suivi. Dans ce cas, le coût réel du prestataire de service sélectionné doit être pris en compte lors de l'établissement du budget.

Le Calcul du coût journalier du travail: Au cas où les agents recenseurs, les traducteurs et les guides ne font pas partie du personnel propre ou personnel d'un acteur qui contribue à leurs salaires journaliers correspondants, ainsi que leur per diem pour le travail sur le terrain doit être calculée.

Calcul du coût de Voyage: calculer les frais de voyage (vols si nécessaire) pour chaque membre de l'équipe sur le terrain et le personnel de supervision; estimer le montant total correspondant aux distances à parcourir en km; basé sur la consommation moyenne de carburant aux 100 km et des prix du carburant calculer les frais de carburant ainsi que les lubrifiants nécessaires. En aucun cas, le moyen de transport de transport ne sont disponibles (même si l'utilisation des voitures propres à a également été budgétisé) les frais de location de voiture avec chauffeur coût (honoraires / per diem) doivent être également inclus.